



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"DON BOSCO"**

Via del Macello – 74024 MANDURIA (TA)- Tel e Fax 099/9711794 - C. F. 90214430739

PEC taic84700n@pec.istruzione.it - PEO taic84700n@istruzione.it

sito web: www.icdonboscomanduria.gov.it

Prot. n. 4378/A15d

Manduria, 14/05/2016

**Alla Prof.ssa Maria Grazia Marino
Al DSGA
All'ALBO**

Oggetto: Attribuzione incarico di Progettista interno. Cod. progetto 10.8.1.A3 FESRPON-PU-2015-526

C.U.P. B86J15002130007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M20P001 "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con decisione C(2014) N. 9952; del 17 dicembre 2014 della Commissione europea;
- Visto** Avviso Prot. n. AOODGEFID/12810 del 15/10/2015 per la realizzazione di ambienti digitali. Fondi strutturali europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave;
- Vista** la delibera n° 21 del Collegio dei Docenti del 09/11/2015 con la quale si approva la partecipazione all'Avviso Pubblico nota prot. n. AOODGEFID/12810 del 15/10/2015 attraverso la presentazione di apposito Piano;
- Vista** la delibera n° 269 del Consiglio di Istituto del 20/11/2015 con la quale si è approvata la partecipazione all'Avviso Pubblico nota prot. n. AOODGEFID/12810 del 15/10/2015 attraverso la presentazione di apposito Piano;
- Vista** la candidatura n°14144 presentata da questa Istituzione a valere sull'avviso pubblico 12810 del 15/10/2015 – FESR – Realizzazione di ambienti digitali;
- Vista** La nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/5725 del 23/03/2016 con la quale l'Autorità di Gestione, con riferimento all'Avviso prot. n. AOODGEFID/12810 del 15/10/2015, ha provveduto all'autorizzazione dei progetti e Impegno di spesa;
- Vista** la nota autorizzativa Prot. n. AOODGEFID/5877 del 30/03/2016 indirizzata a TAIC84700N con la quale l'Autorità di Gestione con riferimento all'Avviso prot. n. AOODGEFID/12810 del 15/10/2015, ha provveduto all'Autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa;
- Vista** la Delibera del Consiglio d'Istituto del 12/02/2016, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2016;
- Viste** le linee guida dell'Autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e Allegati trasmesse con Prot. n.

AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016;

Viste le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020 trasmesse con AOODGEFID/12810 del 15/10/2015

Visto la pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Avviso per il reperimento per la figura professionale di Progettista interno - cod. progetto **10.8.1.A3 FESR PON-PU-2015-526**, emanato dal Dirigente Scolastico il 05/05/2016 prot. n. 4055/A15d;

DECRETA

il conferimento alla Prof.ssa Maria Grazia Marino, docente a T.I., l'incarico di progettista per il Progetto **10.8.1.A3 FESR PON-PU-2015-526**

Il progettista dovrà:

- predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- partecipare alla valutazione delle offerte e alla predisposizione del prospetto comparativo per l'individuazione della ditta aggiudicatrice della fornitura;
- conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei ed. 2009";
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature fornite, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
- provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;
- redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- coordinarsi con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Per tutte le operazioni svolte il docente stilerà apposito verbale; le ore dovranno essere svolte oltre il regolare orario di servizio.

È previsto un compenso orario lordo onnicomprensivo di € 17,50 per un importo massimo di € 440,00 (euro quattrocentocinquanta,00) e comunque non superiore all'2% della spesa totale.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. Si ricorda che la prestazione sarà retribuita, comunque, ad ore entro il limite massimo previsto dal piano finanziario e in proporzione alle spese per gli acquisti, e onnicomprensiva di tutti i compiti previsti dall'incarico. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Lo svolgimento dell'incarico non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Anna Cosima Calabrese